

Na temelju Pravilnika o knjigovodstvu proračuna Federacije BiH ("Službene novine Federacije BiH", br. 1/11) i zaključka Vlade Federacije BiH, direktor Federalne uprave za geodetske i imovinsko pravne poslove d o n o s i

PRAVILNIK
O NAČINU KORIŠTENJA I UPORABI MOBILNIH TELEFONA U FEDERALNOJ
UPRAVI ZA GEODETSKE I IMOVINSKO PRAVNE POSLOVE

OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovim pravilnikom utvrđuju se: - način i uvjeti korištenja i uporabe mobilnih telefona u Federalnoj upravi za geodetske i imovinsko pravne poslove (u daljnjem tekstu: Uprava), osobe koje mogu dobiti odobrenje za korištenje i uporabu mobilnih telefona, način uporabe i evidentiranja uporabe mobilnih telefona i drugi uvjeti u postupku korištenja i uporabe mobilnih telefona .

Članak 2.

Mobilnim telefonima Uprave, u smislu Pravilnika, smatraju se svi mobilni telefoni u vlasništvu Uprave, odnosno u privatnom vlasništvu, o čijoj je uporabi u službene svrhe donesena posebna odluka.

I. NAČIN KORIŠTENJA I UPORABE MOBILNIH TELEFONA

Članak 3.

Mobilni telefoni mogu se koristiti i samo za vršenje službenih zadataka:

- kada je to potrebno zbog prirode službenog zadatka, zbog žurnosti ili zbog ekonomičnosti u izvršavanju službenog zadatka,
- kada na mjestu izvršenja službenog zadatka nije uspostavljena čvrsta telefonska linija,
- u drugim slučajevima kada je to potrebno radi uspješnijeg izvršenja službenog zadatka.

Članak 4.

Izuzetno, od odredbi prethodnog članka, mobilni telefoni se mogu upotrebljavati i u drugim slučajevima a naročito opravdanim slučajevima kao što su žurni slučajevi, bolest i sl., a korištenje mobilnih telefona u tim slučajevima ocjenjuju ovlaštena lica iz članka 10. Pravilnika.

U slučajevima iz prethodnog stava, izuzetno, po odluci Uprave, i uz predočenje potrebnih dokaza priznaju se troškovi iznad limita utvrđenog u članku 6. ovog pravilnika .

Članak 5.

II. Pravo na uporabu i korištenje mobilnih telefona Uprave imaju :

- direktor Uprave
- tajnik Uprave
- pomoćnici direktora

Pravo na uporabu mobilnih telefona za ostale djelatnike Uprave koristit će se primjenom članka 2. Ovog pravilnika.

Članak 6.

Uprava će snositi troškove mobilnih telefona tajnika i pomoćnika direktora Uprave do visine utvrđene odlukom Uprave.

Izuzetno, Uprava će snositi povećane troškove korištenja mobilnih telefona za vrijeme boravka u inostranstvu, a na osnovu računa "dodatnog izvješća" GSM operatera i u slučaju obavljanja posebnih poslova za koje je potrebna dodatna uporaba telefona, a na osnovu odluke o suglasnosti koju donosi direktor Uprave.

Članak 7.

Sve troškove preko limita utvrđenog u prethodnom članu snosi lice koje je odgovorno za prekoračenje.

III. ODGOVORNOST U KORIŠTENJU MOBILNIH TELEFONA

Članak 8.

Osobe iz članka 5. ovog pravilnika dužne su da brižljivo čuvaju mobitel i odgovorni u za svaku štetu koja nastane ili bi mogla nastati zbog nepažljivog ili nepravilnog rukovanja ili zbog drugog razloga koji potiče od subjektivnog odnosa lica, kao što su gubitak, krađa i sl.

Članak 9.

Federalna uprava za geodetske i imovinsko pravne poslove dužna je voditi evidenciju o uporabi mobilnih telefona izdanim na uporabu .

ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 10.

Nadzor nad provođenjem ovog pravilnika vršit će Stručni kolegij i direktor Uprave. Kontrolu korištenja i uporabe vršit će direktor Uprave na osnovu mjesečnih računa .

Članak 11.

Postupanje suprotno odredbama ovog pravilnika povlači disciplinsku odgovornost djelatnika Uprave u skladu sa propisima koji reguliraju disciplinsku odgovornost.

Članak 12.

Ovaj pravilnik stupa na snagu danom donošenja.

Sarajevo,
Broj:

DIREKTOR

Željko Obradović, dipl.ing.geod.