

Na osnovu čl.48 Uredbe o katastru zemljišta /"Sl. list FNRJ" br.43-1953 g./, Savezna geodetska uprava donosi

PRIVREMENO UPUTSTVO
=====

o održavanju katastra zemljišta u nepremerenim krajevima, kao i u krajevima gde je katastarski operat uništen /popisni katastar zemljišta/

SVRHA I NAČIN ODRŽAVANJA KATASTRA

Cl. 1

Popisni katastar zemljišta služi kao podloga za oporezivanje prihoda od zemljišta kao i za ekonomske i statističke svrhe.

U cilju saglašavanja popisnog katastra zemljišta sa stvarnim stanjem na terenu, katastarski operat se održava i brižljivo čuva, a sve promene nastale na zemljištu se registruju i zatim provode u svim delovima katastarskog operata.

Dužnost katastarskih organa je da za svaku katastarsku opštinu posebno sastavljaju spiskove lica kojima je u katastarskom operatu izračunat katastarski prihod u svrhu razreza poreza na dohodak od poljoprivrede /čl.30 Uredbe o porezu na dohodak - "Sl.list FNRJ" br.56/53/ i zemljarine /čl.10 Uredbe o zemljarini - "Sl.list FNRJ" br.53/53/.

Promene koje se provode kroz katastarski operat mogu nastati kako u pogledu posedovnog stanja i granica katastarske opštine, tako i u pogledu površine, kulture i klase zemljišta.

Cl. 2

Čuvanje operata i sve poslove u vezi sa održavanjem katastra vrše narodni odbori srezova /gradova/ preko svojih stručnih organa - katastarskih uprava.

Cl. 3

Sve prijave o promenama koje nastaju na zemljištu, podnose se katastarskoj upravi.

Prijave podležu taksi iz Tarifnog broja 1 Zakona o taksama, izuzev prijave koje se odnose na promene u kulturi zemljišta.

./.

Čl. 4

U slučajevima gde promene još nisu sprovedene kroz katastarski operat smatraće se, dok se promene ne sprovedu, kao tačno ono stanje koje proizilazi iz katastarskog operata.

VRSTE PROMENA NA ZEMLJIŠTU

Čl. 5

Promene koje su predmet provodjenja u katastarskom operatu su sledeće:

1. promene u granicama katastarske opštine;
2. promene u površini parcele;
3. promene u kulturi /vrsti obrade/ i klasi zemljišta;
4. promene u nazivu parcele;
5. promene u ličnosti sopstvenika /posednika/;
6. promene u katastarskom prihodu za zemljišta koja se trajno oslobadaju od poreza prema čl.25 Uredbe o porezu na dohodak;
7. promene u katastarskom prihodu na zemljišta koja se privremeno oslobadaju od poreza prema čl.26 Uredbe o porezu na dohodak;
8. promene u katastarskom prihodu za zemljišta čija je plodnost poboljšana prema čl.28 Uredbe o porezu na dohodak;
9. promena usled ispravaka prijavljenih ili opaženih grešaka u popisnom katastarskom operatu.

Čl. 6

Promene iz prethodnog člana mogu se prema načinu rada podeliti na sledeće skupine:

1./ Promene u granicama katastarske opštine:

- a/ pripajanje dela katastarske opštine drugoj katastarskoj opštini;
- b/ cepanje područja jedne katastarske opštine na dve ili više novih katastarskih opština;
- c/ spajanje dveju ili više katastarskih opština u jednu novu katastarsku opštinu;

2./ Promene u površini parcele:

- A.Promene u površini parcele nastaju usled:
 - a/ podele parcele /deoba/;
 - b/ pripajanja jednog dela parcele susednoj parceli;
 - c/ ispravke posedovne granice;
- B.Promene u površini parcele usled promene u kulturi, i to:

a/ jednog ili više delova jedne parcele;
b/ odvajanje površine neplodnog zemljišta
jedne parcele;

C. Promene u površini parcele usled izgradnje novih objekata, zbog:

a/ podizanja novih zgrada;
b/ rušenja zgrada;
c/ izgradnje saobraćajnih objekata, vodnih tokova i drugih objekata /putevi, kanali, železnice, nasipi i dr./;

3./ Promene u kulturi cele parcele;

4./ Promene u katastarskom prihodu;

Promene u katastarskom prihodu po čl. 25, 26 i 28 Uredbe o porezu na dohodak mogu se odnositi na celu parcelu ili deo parcele.

Radi provodjenja promena navedenih u ovom čl. nu od 1-4 kroz katastarski operat, treba prethodno na terenu izvršiti uvidjaj.

5./ Promene u pogledu sopstvenika /posednika/i drugih indikacija, koje nastaju;

a/ kada jedna ili više parcela prelaze od jednog sopstvenika na drugog;
b/ kod promene ličnih podataka istog sopstvenika;

c/ kada sopstvenik menja mesto stanovanja i kućni broj;

d/ kada se menja naziv katastarske opštine;
e/ kada se menjaju nazivi ulica;
f/ kada se izvrši novo numerisanje kuća;
g/ usled ispravke pogrešno upisane kulture ili klase na osnovu postojećeg elaborata o klasiranju zemljišta;

6./ Promene u nazivu parcele;

7./ Promene usled ispravki različitih grešaka u operatu.

Promene navedene od 5-7 treba po pravilu izvršiti u kancelariji bez uvidjaja na licu mesta.

Ukoliko se u kancelariji ne može utvrditi tačno stanje, potrebno je pozvati sopstvenika /posednika/ ili izvršiti uvidjaj na terenu.

PRIJAVLJIVANJE PROMENA NA ZEMLJIŠTU

Čl. 7

Sopstvenici, držaoci i organi upravljanja zemljištem dužni su, na osnovu čl. 21 Uredbe o katastru zemljišta, da prijave nadležnoj katastarskoj upravi svaku nastalu promenu u posedovnom stanju, načinu iskorišćavanja i bonitetu zemljišta i to

./.

u roku od 30 dana od dana nastale promene.

Promene koje katastarski organi sami ustanove uzimaju se u postupak kao da su prijavljene.

Sudovi i drugi organi koji donose odluke o promenama u sopstveniĉkim odnosima dužni su da svaku promenu dostave i nadležnoj katastarskoj upravi, uz navodjenje katastarskih podataka /vidi ĉl.9 ovog Uputstva/.

Državni organi, ustanove, privredne organizacije i lica koja vrše geodetske radove, dužni su da predaju nadležnoj katastarskoj upravi originalne terenske i kancelariske elaborate, kao i po dve kopije plana, radi odobrenja i sprovođenja promena u postojećem katastarskom operatu. Po pregledu i odobrenju plana katastarska uprava dužna je da vrati podnosiocu jednu overenu kopiju.

ĉl. 8

Prijave o promenama na zemljištu moraju biti potpisane od sopstvenika /starešine gazdinstva/ odnosno držaoca ili organa upravljanja zemljištem.

ĉl. 9

Radi lakšeg provodenja prijavljenih promena kroz katastarski operat, prijava treba da sadrži sledeće podatke, a eventualno i priloge:

1. naziv katastarske opštine;
2. naziv potesa i zvano mesto;
3. broj parcele, sa površinom;
4. vrstu kulture na terenu /faktiĉno stanje/;
5. porodiĉno, oĉevo i rođeno ime sopstvenika /posednika/ ili držaoca, kao i mesto stanovanja i kućni broj /u gradovima ulicu i broj/, a za organa upravljanja njihov puni naziv;
6. gazdinstvo na koje se odnosi promena /ime starešine gazdinstva/;
7. vrstu promene;
8. ispravu na kojoj se promena zasniva /tapija, potvrđeni ugovor o kupoprodaji, rešenje o nasledstvu, sudsko rešenje, rešenje nadležnih organa o eksproprijaciji, srođaciji ili konfiskaciji i dr./;
9. vreme kada je promena nastala;
10. kod promene u kulturi: da li se promena odnosi na celu parcelu ili deo parcele;
11. kod deobe poseda: da li se cele parcele prenose na deobniĉare, ili se dele i na koliko delova;
12. kod podele pojedinih parcela: kako se parcele približno mogu deliti /na dva, tri ili više delova i u kojoj srazmeri/.

Prijave o premeravanju spornih sluĉajeva, spornih granica i medja i tome sliĉno, katastarska uprava ne uzima u postupak.

ĉl. 10

Sve primljene prijave zavode se u delovodni protokol.

tokol.

Prijave po kojima je potreban izlazak na teren upisuju se u spisak prijava.

Ostale prijave za koje nije potreban izlazak na teren upisuju se neposredno u spisak promena.

Čl. 11 ✓

Katastarska uprava narodnog odbora sreza /grada/ dužna je svake godine u vremenu od 1. maja do kraja oktobra da izvrši sve uvidjaje po prijavama primljenim do 1. maja.

Na uvidjaje pozivaju se zainteresovana lica.

Uvidjaji vrše se po unapred utvrđenom planu - rasporedu putovanja, koji utvrđuje narodni odbor sreza /grada/ uz saglasnost republičke geodetske uprave.

Plan rada - raspored putovanja treba da sadrži sledeće podatke: imena lica koja će obavljati radove, naziv katastarske opštine u kojoj će se vršiti radovi, vreme potrebno za izvršenje radova, broj slučajeva uvidjaje sa brojem parcela i površinom, kao i predračun troškova.

Čl. 12

Prijave koje su podnete katastarskoj upravi pre izlaska geometra na teren prema rasporedu putovanja, uzeće se u postupak. Naknadno podnete prijave mogu biti predmet rada tek u narednoj godini /po rasporedu putovanja/.

Prijave koje se odnose na promene za koje nije potreban izlazak na teren, uzimaju se u postupak sve dok se ne zaključi provodjenje promena kroz katastarski operat za odnosnu katastarsku opštinu. Prijave podnete posle zaključenja promena, uzimaju se u postupak u sledećoj godini.

SPISAK PRIJAVA

Čl. 13

Spisak prijava služi za evidentiranje onih prijava za čije je rešenje potreban uvidjaj na terenu. Spisak prijava sastavlja se za svaku godinu i za svaku katastarsku opštinu posebno.

Čl. 14

Prijave koje se odnose na promene u kulturi mogu se podnositi i usmeno.

Katastarska uprava sastavlja o tome kratak zapisnik, ili može izjavu stranke neposredno upisati u spisak prijava. U tom slučaju podnosilac prijave stavlja svoj potpis na spisak prijava u rubrici "Napomena" kod "Dosadašnjeg stanja".

Čl. 15

Kod deobe celog poseda, moraju se u spisak pri-

./.

java upisati sve parcele jednog gazdinstva, kako one koje treba podeliti, tako i one koje cele prelaze na pojedine deobničare.

U slučaju kada se na deobničare prenose samo cele parcele, prijave se unose samo u spisak promena.

Čl. 16

Numerisanje svih prijava vrši se tek prilikom unošenja podataka iz prijava u spisak promena.

Prijava dobija onaj broj pod kojim je zavedena u spisak promena.

Prijave koje se zavede u spisak prijave, t.j. one za koje je potreban uvidjaj na terenu, numerišu se privremeno brojem pod kojim su upisane u spisak prijave. Kada se posle obavljenog terenskog rada ovi podaci prenose u spisak promena, prijave se numerišu definitivno rednim brojevima pod kojim su ovi slučajevi uvedeni u spisak promena. U spisku prijave treba, takođe, u odgovarajuću rubriku staviti redni broj spiska promena.

Kod popunjavanja rubriks o ličnim podacima sopstvenika /posednika/, treba u spisku prijave upisati samo podatke starešine onog gazdinstva na koga se ta promena odnosi.

Za odluke ili rešenja koje organi vlasti neposredno dostavljaju katastarskoj upravi, treba ustanoviti lične podatke starešine gazdinstva, ako se to ne vidi iz samog akta.

Čl. 17

"Novo stanje" spiska prijave popunjava se prilikom konstatacije na licu mesta, a rezultat uvidjaja saopštava se strankama, koje stavljaju potpis u rubriku "Napomens".

UVIDJAJI I RADOVI OKO ODRŽAVANJA KATASTRA

1. Promene u granicama katastarske opštine

Čl. 18

Pripajanje dela katastarske opštine drugoj katastarskoj opštini izvršice se na taj način što će se u katastarskom operatu preneti cele parcele ili delovi parcela iz jedne u drugu katastarsku opštinu. Parcele koje nisu prešle u drugu katastarsku opštinu mogu zadržati svoju numeraciju, t.j. broj bloka i redne brojeve parcela u tom bloku.

Deo bloka koji se pripaja drugoj katastarskoj opštini dobiće nov broj iza poslednjeg broja kojim su numerisani blokovi u toj katastarskoj opštini, a brojeve parcela treba zadržati iz prvobitne katastarske opštine. Na isti način se postupa i u slučaju pripajanja celih blokova. jednog ili više.

Čl. 19

Ako se jedna katastarska opština deli /cepa/ na dve ili više novih katastarskih opština treba prenumerisati samo blokove u svakoj katastarskoj opštini počinjući sa brojem 1 u svakoj

od njih, a redni brojevi parcela u svakom bloku moraju se zadržati.

U slučaju da granična linija seče blok, svaki deo bloka dobija nov broj u sistemu prenumerisavanja.

Čl. 20

Kada se iz delova dve ili više katastarskih opština obrazuje jedna nova katastarska opština, treba u novoj katastarskoj opštini izvršiti novo numerisanje blokova.

Numerisanje blokova počinje sa brojem 1, pa nadalje, dok se ne završi numerisanje pripojenog dela jedne katastarske opštine, a zatim treba nastaviti numerisanje dela druge katastarske opštine sa brojem bloka koji sledi broju bloka prethodno numerisanog dela.

Brojevi parcela u blokovima ostaju nepromenjeni.

Čl. 21

Promene u granicama katastarske opštine treba provesti putem spiska promena.

U spisak promena upisuju se pojedinačno sve parcele koje su predmet promena.

Otpad površine i katastarskog prihoda u jednoj katastarskoj opštini mora se slagati sa priraštajem u drugoj katastarskoj opštini.

Čl. 22

Pre nego što se pristupi kancelarijskim radovima oko provodjenja promena u granicama katastarske opštine, treba prethodno na terenu izvršiti obeležavanje nove granice i u zapisniku o utvrđivanju granica atara ovu granicu opisati, zatim izvršiti snimanje promenjene granice.

Kod ovog rada treba se pridržavati "Privremenog uputstva o rezgraničenju katastarskih opština, premeru i popisu zemljišta u nepremerenim krajevima, kao i u krajevima gde je katastarski operat uništen" /SGU br.330/52/.

Zapisnik o utvrđivanju novih granica treba dati ranijem zapisniku o utvrđivanju granica za odnosnu katastarsku opštinu.

Promenjene granice katastarske opštine treba iskartirati na katastarskim planovima.

Čl. 23

Za provodjenje promena nastalih usled promene granice katastarske opštine, katastarska uprava će za svaki pojedini slučaj prethodno tražiti saglasnost od nadležne republičke geodetske uprave o načinu provodjenja ovih promena.

./.

2. Promene u površini parcele

a/ Promene uopšte

Čl. 24

Promene u površini parcele nastaju usled:

1. podele parcele /na pr.: kupoprodaja, nasledstvo, zamena, agrarne operacije, sudska presuda i sl./;
2. delimične promene kulture;
3. ispravke nastalih grešaka prilikom popisa i sastavljanja popisnog operata.

Čl. 25

Sve promene u površini parcele treba ustanoviti poslušanjem strana u kancelariji, bez izlaska na teren, izuzev za slučajeve promene u kulturi.

Čl. 26

U slučaju da sopstvenik /posednik/ nije u mogućnosti da u kancelariji da tačne podatke o površini zemljišta, zbog toga što parcela koja se deli sadrži više kultura, to onda ovakve slučajeve treba upisati u spisak prijave i podatke utvrditi uvidjajem na licu mesta.

Čl. 27

Utvrđivanje promenjenih površina prilikom uvidjaja na terenu vrši se slobodnom ocenom, t.j. na isti način kao i kod prvobitnog popisa.

Prilikom podele parcele zbir površina svih njenih delova mora se svesti na ukupnu površinu osnovne parcele.

Čl. 28

Kada se ustanovi gruba greška u površini parcele, u popisnom operatu treba grešku otkloniti.

Ovu grešku treba prvenstveno, ukoliko je moguće, otkloniti u kancelariji. Ako ovo nije moguće treba izvršiti uvidjaj na licu mesta.

Razliku u površini do 5% ne treba uzimati u obzir, već treba zadržati površinu koja je utvrđena u popisnom operatu.

Čl. 29

Ako je u pitanju gruba greška u površini, treba u odnosnom bloku izvršiti proveravanje površina parcela komisijskim putem, kao i prilikom prvobitnog popisa pa grešku otkloniti.

Kod toga mogu nastati ovi slučajevi:

./.

1. da se samo u jednoj parceli ustanovi greška u površini suprotnog znaka od opažene greške;

2. da se u više parcela ustanovi greška u površini, u tom slučaju te sve parcele treba zajedno izravnati.

U slučaju da se ne pronadje gruba greška, a da se ne bi radi otklanjanja greške vršile sitne popravke kod većeg broja parcela, kao izuzetno može se ova greška otkloniti i na račun jedne velike parcele neplodne površine ili veće parcele kulture pašnjaka ili šume opštenarodne imovine u istom bloku.

Kod svega ovog treba uzeti u obzir one parcele čije površine prilikom popisa nisu dobijene računskim putem već komisiskom procenom.

Čl. 30

Budući da je površina bloka utvrđena računskim putem na osnovu premeravanja, to nastale razlike u površini parcela treba izravnati samo u okviru istog bloka u kome se nalaze parcele sa pogrešnom površinom, a tim da se utvrđena površina bloka nesme menjati.

Čl. 31

Površina bloka menja se samo u tom slučaju kada se utvrdi da je njegova površina pogrešno sračunata.

U tom slučaju mora se izvršiti ponovno proveravanje računanja blokova dok se greška ne pronadje i otkloni.

Zbir površina svih blokova mora da se površinu katastarske opštine.

Čl. 32

Ako se vrši premeravanje zemljišta u svrhu izgradnje novih objekata, pojaviće se razlika u površinama između površina dobijenih premerom i površina utvrđenih procenom.

→ U katastarski operat unose se površine dobijene premerom.

Razliku u površinama treba otkloniti na način propisan u čl. 29 ovog Uputstva. U slučaju da se objekat proteže na dva ili više blokova, kod otklanjanja razlika u površinama ove blokove treba smatrati kao jedan blok i tako ih u buduće, kod otklanjanja razlika u površinama, treba tretirati.

Čl. 33

Prilikom premeravanja zemljišta navedenog u prethodnom članu treba obavezno sastaviti skicu premeravanja.

Premeravanje i izrada planova moraju biti izvršeni po postojećim geodetskim propisima.

Prilikom snimanja za potrebe eksproprijacije treba snimiti sve parcele u celosti /da budu zatvorene/

Iz eksproprijacionog materijala saobraćajnih objekata, treba u postojeće katastarske planove ucrtati objekte crvenim tušem.

./.

čl. 34

Ukoliko postoje skice blokova sa skiciranim parcelama treba prilikom uvidjaja na terenu ucrtati crvenim tušem u ovim skicama sve nastale promene.

Isto tako treba ucrtati i one promene koje su utvrdjene u kancelariji saslušanjem stranaka.

b/ Numerisanje novo nastalih parcela

čl. 35

Prema propisu čl.99 Privremenog uputstva SGU br. 330/52 parcele se u popisnom katastru numerišu u vidu razlomka. Prilikom podele jedne parcele na dve ili više novih parcela njihovo označavanje numerisanjem nadovezaće se na njihov osnovni postojeći broj tako da će se u imenitelju osnovnog broja dodati redni brojevi novo nastalih delova počev sa br.1 i to u vidu imenitelja iza kose razlomačke crte u imenitelju osnovnog broja.

Primer:

Parcela br. $\frac{17}{123}$ deli se na tri dela; oni dobijaju brojeve: $\frac{17}{123/1}$, $\frac{17}{123/2}$ i $\frac{17}{123/3}$

Ako se jedan od tih delova ponovo deli, onda jedan novi deo zadržava svoju prvobitnu numeraciju, a drugi novi deo dobija redni broj koji sledi poslednjem broju prethodno podeljene parcele

Primer:

Parcela broj $\frac{17}{123/2}$ deli se na dva dela; oni dobijaju brojeve: $\frac{17}{123/2}$ i $\frac{17}{123/4}$

Radi preglednosti i lakšeg provodjenja promena kroz katastarski operat, parcela koja ostaje dosadašnjem sopstveniku /posedniku/ zadržava uvek najmanji redni broj podeljene parcele.

čl. 36

Parcela koje su presečene novim saobraćajnim i sličnim objektima numerišu se na isti način kao kod deobe parcele.

Ako se novi saobraćajni objekti i vodni tokovi /železn.pruga, put, kanal, ulica, trg i dr./, sastoje iz više delova parcela raznih sopstvenika /posednika/, treba ih numerisati samo jednim parcelnim brojem, ukoliko objekti nisu presečeni jakim vodama /potoci, reke/.

Svaki taj novi objekat dobija broj koji sledi poslednjem broju bloka u istoj katastarskoj opštini.

čl. 37

U slučajevima kada su vršena premeravanja, treba

./.

numerisanje parcela izvršiti na skicama premeravanja i planovima.

c/ Spisak cepanih parcela

čl. 38

Kod održavanja popisnog operata treba voditi tačnu evidenciju cepanih parcela.

U ovu svrhu treba sastaviti "Spisak cepanih parcela". Ovaj spisak vodi se za svaku katastarsku opštinu posebno, ali ne po godinama, nego permanentno u toku održavanja katastra.

U "Spisak cepanih parcela", uvode se redom sve parcele koje se cepaju i svi njihovi delovi. U primedbi treba uvek staviti redni broj spiska promena i godinu, kada je podela nastala.

U slučaju da popisni operat ima i spisak parcela, ne sastavlja se spisak cepanih parcela.

3. Promene u kulturi parcele

čl. 39

Promene u kulturi /vrsti obrade/ zemljišta mogu da se odnose na površinu cele parcele ili samo na deo parcele.

čl. 40

Promene u kulturi moraju se ustanoviti samo u vidjajem na terenu, a ne prema izjavi sopstvenika /posednika/ u kancelariji.

čl. 41

Kod provodjenja promena u kulturi za cele parcele, zadržava se površina koja je utvrđena popisom.

čl. 42

U slučaju da se na parceli dešava promena u kulturama, bilo da se pojavljuju nove kulture, bilo da dotadašnje kulture menjaju samo površinu, ta će se promena provesti u operatu u pisivanjem svih ovih kultura sa njihovim površinama, odnosno provešće se promene samo u površinama. Razume se da zbir površina pod svima kulturama mora odgovarati ukupnoj površini parcele.

Primeri.

1. U parceli broj	34	{	njiva 2	60 ari 00 m ²
	77	{	šuma 3	..2 ha	20 ari 00 m ²
			Svega:		2 ha 80 ari 00 m ²

zasadjeno je voćnjaka 2 klase 40 ari 00 m² i vinograda 3 klase 20 ari 00 m² na delu šume.

Novo stanje biće:

34 77	{	njiva 2	60 ari 00 m ²
		šuma 3	1 ha 60 ari 00 m ²
		voćnjak 2 ...	40 ari 00 m ²
		vinograd 3 ..	20 ari 00 m ²
			Svega: 2 ha 80 ari 00 m ²

2. U parceli broj	34 78	{	njiva 3	80 ari 00 m ²
			pašnjak 2 ..	1 ha 20 ari 00 m ²
			Svega: 2 ha 00 ari 00 m ²	

deo pašnjaka od 50 ari 00 m² pretvoren je u njivu 3 klase.

Novo stanje biće:

34 78	{	njiva 3	1 ha 30 ari 00 m ²
		pašnjak 2 ...	70 ari 00 m ²
			Svega: 2 ha 00 ari 00 m ²

Propis ovoga člana odnosi se na slučajeve kada numerisanje parcela nije izvršeno po kulturama.

Čl. 43

Ukoliko je površina svake pojedine kulture numerisana zasebnim parcelnim brojem, treba se toga načina pridržavati i kod održavanja katastarskog operata.

Na primer: na delu parcele $\frac{34}{76}$ njiva 3 klase u površini 58 ari 00 m², podignut je voćnjak 3 klase na površini od 21 ar 00 m².

Ovaj upis u operatu treba izvršiti na sledeći način:

$\frac{34}{76/1}$	njiva 3	37 ari 00 m ²
$\frac{34}{76/2}$	voćnjak 3	21 ar 00 m ²
		Svega: 58 ari 00 m ²

Čl. 44

Minimalna površina za svaku kulturu iznosi 200 m². Nove kulture čije su površine manje od 200 m² ne treba izdvajati kao posebne kulture, već ih treba pripojiti uz veću susednu kulturu iste parcele, i ne treba ih upisivati kao zasebnu kulturu.

U slučaju ako na jednoj parceli ima više kultura onda novu kulturu, čija je površina manja od 200 m², treba pripojiti sličnoj kulturi.

Čl. 45

Katastarska uprava može vršiti klasiranje zemljišta prilikom promene u kulturi pojedinačnih parcela.

Za promenjene kulture, klasa se utvrđuje prema najbližim susednim parcelama iste kulture, jednskog položaja i zemljišta.

Čl. 46

Klasiranje novih kultura, koje ranije nisu postojale u odnosnoj katastarskoj opštini, kao i klasiranje novo nastalih voćnjaka, vinograda i šuma, izvršiče agronomski stručnjak republičke geodetske uprave.

Čl. 47

Ukoliko se nađje na pogrešan upis kultura ili klasa nastao prilikom sastavljanja katastarskog operata, ili docnije prilikom provođenja promena kroz katastarski operat, primenjene greške treba ispraviti.

Sve ispravke se moraju izvršiti samo na osnovu postojećih originalnih podataka.

U spisku prijava i promena, treba u rubrici "Napomena" dati kratko objašnjenje o nastaloj promeni.

Čl. 48

Katastarska uprava ne može menjati originalne podatke u klasama. Za ovo je nadležan agronomski stručnjak republičke geodetske uprave.

Čl. 49

Kod provođenja promena u kulturama treba voditi računa i o poreskim olakšicama, t.j. trajnim i privremenim oslobođenjima od poreza na dohodak od poljoprivrede koje predviđa čl. 25 i 26 Uredbe o porezu na dohodak.

Prema čl. 25 Uredbe o porezu na dohodak od poljoprivrede, trajno se oslobađaju prihodi zemljišta, i to:

1. zemljišta stranih država uz zgrade diplomatskih i konzularnih predstavništva, pod uslovom reciprociteta;
2. zemljišta pod zgradama, kao i dvorišta do 500 m², ako se posebno ne izdaju pod zakup ili ne uživaju odvojeno od zgrade;

3. dvorišta bogomolja;

4. zemljišta na kojima su podignuti nasipi, kanali /prokopi/ i njihove ustave, odbranbeni vrbaci i zasadi, rovovi i druga postrojenja od zemlje potrebna za odbranu od poplave i za odvodnjavanje ili navodnjavanje.

Ova oslobođenja prestaju čim se zemljište ne koristi u svrhe koje daju pravo na oslobođenje.

Prestanak uslova za poresko oslobođenje dužan je poreski obveznik prijaviti nadležnom finansijskom organu u roku od 30 dana od dana nastale promene.

Prema čl.26 Uredbe o porezu na dohodak privremeno se oslobodjaju poreza na dohodak od poljoprivrede prihodi od zemljišta:

1. koja su na dan stupanja na snagu ove Uredbe bila neupotrebljiva za poljoprivredu, pa se izvanrednim troškovima učine upotrebljivim - za vreme od 15 godina;

2. na kojima se zasade novi vinogradi, i to:

a/ na vinogradskom tlu - za 4 godine;

b/ na kamenitom ili peskovitom tlu - za

10 god.;

c/ na živom pesku - za 20 godina;

na kojima se zasade novi voćnjaci, i to:

a/ šljivama, jabukama, kruškama ili drugim plemenitim voćem - za 8 godina;

b/ orasima, bademima i lešnicima, kao i pomorandžama, limunovima, smokvama i drugim južnim voćem - za 10 g.;

c/ maslinama - za 20 godina;

4. koja se pošume po uputstvu i pod nadzorom nadležnih organa - za 20 godina.

Za vinograde sa hibridnom lozom ne mogu se davati nikakva poreska oslobodjenja ni olakšice.

Oslobodjenje prema čl.25 i 26 Uredbe o porezu na dohodak teku od 1. januara naredne godine po ispunjenju uslova za oslobodjenje.

Čl. 50.

Pravo na privremeno oslobodjenje od poreza ostvaruje se posebnom molbom koju poreski obveznik predaje finansijskom organu narodnog odbora sreza do kraja godine u kojoj su nastali uslovi za oslobodjenje od poreza /čl.27 Uredbe o porezu na dohodak/

Čl. 51

Katastarska uprava će na osnovu rešenja o poreskim olakšicama donetih od strane nadležnih finansijskih organa, provesti ove promene u katastarskom operatu i voditi tačno evidenciju o ovim olakšicama u posebnom pregledu za svaku katastarsku opštinu.

Kod parcela, za koje se primenjuju poreske olakšice, treba u rubrici "Primedba" posedovnog lista staviti priležku od kada do kada važi oslobodjenje od poreza.

Za obračunavanje poreza, katastarski prihod ovih parcela neće se uzimati u obračun dok traje poreska olakšica.

4. Promene u ličnosti sopstvenika /posednika/

Čl. 52

Promene u ličnosti sopstvenika /posednika/ na-

./.

staju kada:

- a/ ceo posed,
- b/ cele parcele i
- c/ delovi parcela,

prelaze s jednog lica na drugo, bilo usled deobe, kupoprodaje, nasledja, poklona, sudške presude, zamene zemljišta, agrarnih operacija i sl.

Čl. 53

Sopstvenik /posednik/ je dužan da uz prijavu podnese i prepis punovažne isprave na osnovu koje je promena u posedovnom stanju nastala.

Prilikom primanja prijava, kao i prilikom provodjenja promena, treba imati u vidu i zakonska ograničenja koja se odnose kako na sopstvenika, tako i na kulturu.

Čl. 54

Prijave koje katastarskoj upravi dostavljaju druge ustanove takodje se moraju uzeti u postupak.

Ukoliko ove prijave ne sadrže sve potrebne podatke i priloge /vidi čl.9 ovog Uputstva/, treba iste dopuniti.

Čl. 55

Kod primanja prijava mora se naročita pažnja obratiti na to, da se utvrdi faktični sopstvenik ili organ upravljanja, t.j. poreski obveznik, kako bi se podaci u operatu uvek slagali sa faktičnim stanjem.

Ako se parcele koje su predmet promene ne mogu ustanoviti u kancelariji, tada će se parcele ustanoviti na licu mesta.

RED KOJIM SE PROVODE PROMENE

KROZ KATASTARSKI OPERAT

Čl. 56

1. Tehnički rad oko sredjivanja i izračunavanja terenskih podataka.

2. Računanje površina.

3. Sredjivanje prijava po hronološkom redu.

4. Sastavljanje i zaključak spiska promena u pogledu površina.

5. Unošenje promena u raspored po kulturama i klasama i računanje katastarskog prihoda.

6. Prenos katastarskog prihoda promenjenih parcela iz rasporeda po kulturama i klasama u spisak promena i zaključak spiska promena u pogledu katastarskog prihoda.

7. Izdvajanje posedovnih listova u kojima treba provesti promene.

8. Provođenje promena u posedovnim listovima.
9. Zbrajanje i zaključivanje posedovnih listova.
10. Upisivanje promenjenih posedovnih listova u spisak promenjenih posedovnih listova.
11. Zaključivanje spiska promenjenih posedovnih listova.
12. Unošenje promena u spisak parcela /ukoliko postoji/ i zaključivanje spiska parcela.
13. Provođenje promenjenih posedovnih listova u sumarniku posedovnih listova i zaključak sumarnika posedovnih listova.
14. Ispravka azbučnog pregleda posednika.
15. Obračun katastarskih taksa u spisku promena.
16. Prenos katastarskih taksa po Tarifnom broju 54 Zakona o taksama iz spiska promena u spisak katastarskih taksa.
17. Provođenje promena u spisku poreskih obveznika, koji je sastavljen u svrhu razreza poreza na dohodak od poljoprivrede /čl.30 Uredbe o porezu na dohodak/ i zemljarine /čl. 10 Uredbe o zemljarini/, i zaključak spiska poreskih obveznika.

PROVODJENJE PROMENA KROZ KATASTARSKI OPERAT

Čl. 57

Nastale promene na zemljištu treba provesti kroz sve delove popisnog katastarskog operata, a to su:

1. raspored po kulturama i klasama;
2. posedovni listovi;
3. sumarnik posedovnih listova i
4. azbučni pregled posednika.

Ukoliko je sastavljen i spisak parcela treba i u njemu provesti sve nastale promene.

Čl. 58

Kod provođenja promena upotrebljavaju se i po-
noćni obrasci, i to.

1. spisak promena;
2. spisak cepanih parcela;
3. spisak promenjenih posedovnih listova.

U spiskovima parcela po blokovima neće se pro-
voditi nikakve promene.

Čl. 59

Kod provođenja promena kroz katastarski ope-
rat treba se pridržavati sledećeg:

./.

1. provodjenje promena vrši se na osnovu spiska promena;
2. pre provodjenja promena u katastarskom operatu ima se zaključiti spisak promena u svim rubrikama, kako u pogledu površina, tako i u pogledu katastarskog prihoda;
3. svi podaci moraju biti čitko i jasno ispisani;
4. pogrešno upisani podaci, kao i podaci koji više ne važe, nesmeju se brisati /radirati/, već ih treba precrtati crvenim mastilom pored lenjira i neposredno iznad toga upisati tačne podatke crnim mastilom.

Spisak promena

Čl. 60

Spisak promena je pomoćni katastarski obrazac, gde se u rubrike pod zaglavljem "Dosađašnje stanja" upisuju svi podaci dosadašnjeg stanja, a u rubrike pod zaglavljem "Novo stanje" svi novi podaci nastali usled promena.

Čl. 61

Spisak promena sastavlja se za svaku katastarsku opštinu posebno i za svaku godinu.

Čl. 62

Radi lakšeg i preglednijeg provodjenja promena u katastarskom operatu sve prijave po kojima nije potreban izlazak na lice mesta, kao i one po kojima je izvršen uvidjaj /ili premeravanje na licu mesta/, unose se hronološkim redom u spisak promena.

Čl. 63

Pod jedan isti redni broj spiska promena ulazi sadržina samo jednog akta, jedne sudske odluke ili jednog slučaja koji čini jednu celinu.

U rubrikama ličnih podataka posednika u spisku promena upisuju se lični podaci starešine gazdinstva na koje se promena odnosi.

Čl. 64

Kada jedna parcela u toku jedne godine menja više puta sopstvenika, u spisak promena treba uneti po redosledu sve promene, a u operatu se provodi samo poslednja promena.

Čl. 65

Spisak promena zaključuje se samo jedanput godišnje i to neposredno pred provodjenje promena u katastarskom operatu.

Spisak promena se prvo zaključuje u pogledu površina, a u pogledu katastarskog prihoda tek kada je za promenjene

./.

parcele unet katastarski prihod iz rasporeda po kulturama i klasama.

Provođenje promena u rasporedu po kulturama
i klasama

Čl. 66

Sve promene koje se odnose na kulturu, klasu, površinu i katastarski prihod, treba na osnovu spiska promena provesti u rasporedu po kulturama i klasama.

Čl. 67

Prilikom provođenja promena u rasporedu po kulturama i klasama prenose se iz jedne kulture u drugu bilo cele parcele bilo delovi pojedinih parcela.

Upisivanje ovih parcela vrši se neposredno iza poslednje parcele za odnosnu kulturu. Ovi podaci upisuju se crnim mastilom.

U rubrici "Napomena" / "Primedba" / ima da se navede kod promenjenih parcela: "Čeopsna na: u god.", "Nastala iz parcele br. u god.", "U god. cela parcela preneti u kulturu " i "U god. prešla iz".

Ako je prvobitan pogrešan upis, u rubrici "Napomena" stavlja se "Sp.prom.ređ.br...../.....g."

Čl. 68

Kada se unesu sve promene u raspored po kulturama i klasama, treba izvršiti zbrajanje površina, a zatim računanje katastarskog prihoda.

Računanje katastarskog prihoda vrši se tako, da se najpre izračuna prihod za celu novu promenjenu površinu odnosne klase i kulture. Zatim se prelazi na računanje katastarskog prihoda za pojedine iznose i na kraju za pojedine promenjene parcele.

Novo izračunati katastarski prihod promenjenih parcela treba iz rasporeda po kulturama i klasama preneti u spisak promena.

Otpad ili prirast u katastarskom prihodu u spisku promena, mora se slagati sa otpadom ili prirastom u rasporedu po kulturama i klasama

Provođenje promena u posedovnim listovima

Čl. 69

Kod provođenja promena u posedovnim listovima treba obratiti pažnju, da sve parcele koje leže u jednoj katastarskoj opštini a pripadaju jednom gazdinstvu budu upisane samo u jednom posedovnom listu.

./.

Ako se ustanovi da za jedno gazdinstvo postoje dva ili više posedovnih listova treba ih spojiti /zdužiti/.

Suvlasnički posedovni listovi se ne mogu spajati.

Prilikom unošenja promena u posedovne listove u pogledu sopstvenike /posednika/, treba voditi računa kome gazdinstvu pripada novi sopstvenik.

Čl. 70

U slučaju prenosa jedne ili više parcela na gazdinstvo koje nema svoj posedovni list, sastaviće se novi posedovni list. Novi posedovni list dobija redni broj iza poslednjeg rednog broja postojećih posedovnih listova u odnosnoj katastarskoj opštini.

Na naslovnoj strani posedovnog lista treba upisati crvenim mastilom: "Novi posedovni list - Spisak promena redni broj/.....g.".

Čl. 71

Ako se ceo sadržaj jednog posedovnog lista prenosi u drugi već postojeći posedovni list, prvi prestaje da važi ali se ne uništava. Svi podaci na naslovnoj strani i unutar posedovnog lista, koji prestaje da važi, precrtavaju se pored lenjira crvenim mastilom.

Na naslovnoj strani posedovnog lista, koji prestaje da važi, treba upisati crvenim mastilom: "Prešao u posedovni list br.....- Spisak promena red.br...../.....g.".

Čl. 72

Kod svih stavaka koje su pretrpele promenu, bilo na naslovnoj strani ili unutar posedovnog lista, treba u "Primedbi" ili u za to određenoj rubrici uvek upisati redni broj spiske promena i godinu u kojoj je promena provedena.

Za prinovljene i otudjene parcele, treba u odnosnu rubriku posedovnog lista staviti broj onog posedovnog lista odakle je parcela prinovljena, odnosno otudjena.

Kod parcela koje se dele treba u rubriku "Primedba" staviti: "Podeljena na:".

Čl. 73

Kada se provedu promene u posedovnim listovima, listove treba zaključiti i u prvoj horizontalnoj rubrici iza dosadašnjeg stanja iskazati novo stanje sa oznakom "Stanje krajem god.".

Podaci u rubrici koja pokazuje stanje ranije godine nesmeju se precrtavati.

Spisak promenjenih posedovnih listova

Čl. 74

U svrhu kontrole tačnog provođenja svih promena

./.

mi
Kroz posedovne listove, sastavlja se pomoćni obrazac "Spisak procenjenih posedovnih listova".

Ovaj obrazac sastavlja se za svaku katastarsku opštinu posebno i za svaku godinu.

Čl. 75

U spisak promenjenih posedovnih listova upisuju se ovi podaci:

1. broj posedovnog lista;
2. ukupna površina i ukupni katastarski prihod po stanju pre promene /dosadašnje stanje/;
3. ukupna površina i ukupni katastarski prihod po stanju posle promene /novo stanje/.

Spisak promenjenih posedovnih listova treba zaključiti.

Priraštaj ili otpad u površini i katastarskom prihodu mora se slagati sa priraštajem ili otpadom u spisku promena. Između ova dva spiska nesme postojati razlika.

Provođenje promena u sumarniku posedovnih listova

Čl. 76

Promene u posedovnim listovima treba provesti i kroz sumarnik posedovnih listova. Te se promene unose neposredno iz samih posedovnih listova.

Svi posedovni listovi kod kojih ima promena navedeni su u spisku promenjenih posedovnih listova.

Čl. 77

Kod posedovnih listova koji su prestali važiti treba u rubriku "Primećba" sumarnika posedovnih listova upisati: "Pre-neto u posed. list br.....- Spisak promena red.br...../.....g.".

Čl. 78

Novo nastale posedovne listove treba upisati u sumarnik posedovnih listova crnim mastilom neposredno iza poslednjeg upisanog posedovnog lista.

Čl. 79

Sumarnik posedovnih listova se zaključuje svake godine.

Prirast odnosno otpad u površini i katastarskom prihodu mora se potpuno slagati sa priraštajem ili otpadom koji je pokazan u spisku promena, odnosno spisku promenjenih posedovnih listova. Isto tako, površine pojedinih kultura i ukupan katastarski prihod mora se slagati sa podacima u rasporedu po kulturama i klasama.

Ukupno stanje za pojedine godine u konačnoj reka-

pituleciji ne precrtava se, već se upisuje u sledeću horizontalnu rubriku iz dosadašnjeg stanja sa oznakom "Ukupno stanje krajem.god."

Provođenje promena u azbučnom pregledu posednika

Čl. 80 -

Svako lice koje je upisano na naslovnoj strani posedovnog lista treba da je upisano i u azbučnom pregledu posednika.

Promene provedene u posedovnim listovima u pogledu ličnih podataka /starešine gazdinstva/, mesta stanovanja, kućnih brojeva i brojeva posedovnih listova, provode se u azbučnom pregledu posednika na osnovu posedovnih listova.

Čl. 81

Imena sopstvenika /starešine gazdinstva/, koji tokom održavanja katastra pridolaze, upisuju se iz poslednjeg imena sopstvenika s istim početnim slovom njegovog porodičnog imena.

Provođenje promena u spisku parcela

Čl. 82

Ukoliko je kod popisnog operata sastavljen spisak parcela, treba i u njemu provesti sve nastale promene.

Provođenje promena vrši se na osnovu spiska promena

Čl. 83

Precrtavanje promenjenih podataka vrši se pored lenjira crvenim mastilom, a ispisivanje novih podataka crnim mastilom neposredno iznad precrtanih podataka. Nove podatke treba upisivati tako da se omogući upis najmanje od 5 daljih promena u istoj rubrici.

Čl. 84

Kada se jedna parcela podeli na dva ili više delova, ona se u spisku parcela precrtava, a novo nastali delovi se upisuju u dodatak za odnosnu godinu. Kod ove parcele, u rubrici "Primedba" treba upisati: "Podeljena na:", zatim treba popuniti rubriku "Red.br.spiska promena" i "Dodatak za godinu".
Dodatak se sastavlja iz konačne rekapitulacije spiska parcela.

Parcele unete u dodatak spiska parcela moraju biti upisane numeričkim redom /po brojevima blokova i parcela unutar blokova/.

Kod parcela upisanih u dodatak, treba popuniti rubriku "Red.br.spiska promena".

./.

Čl. 85

Ako parcela menja: kulturu, klasu, površinu i katastarski prihod, a ne deli se, promene se provode na mestu gde je parcela upisana /ne prenosi se u dodatak/. Kod ovih parcela treba takodje popuniti rubriku "Red.br.spiska promena".

Čl. 86

Nove parcele koje se odnose na saobraćajne objekte, ne unose se u dodatak, već se upisuju u spisak parcela neposredno iza poslednjeg broja parcele.

Čl. 87

Kada se završi sa provodjenjem promena u spisku parcela, spisak treba zaključiti, a takodje i dodatak. Nova ukupna površina i katastarski prihod, mora se tačno slagati sa ukupnom površinom i ukupnim prihodom dobijenim u rasporedu po kulturama i klasama, kao i u sumarniku posedovnih listova.

Ukupno stanje cele opštine ma koje godine, ne sme se precrtavati, već se ukupno stanje za pojedine godine hronološkim redom upisuje u narednu horizontalnu rubriku, neposredno iza horizontalne rubrike, koja pretstavlja podatke iz prethodne godine.

KATASTARSKE TAKSE

Čl. 88

Za radove oko provodjenja promena kroz katastarski operat naplaćuje se taksa iz Tarifnog broja 54 Zakona o taksama, i to:

1. Za provodjenje promena na naslovnoj strani postojećeg ili novootvorenog posedovnog lista, od svakog novog posednika po din. 50.-
2. Za prenos celih parcela iz jednog posedovnog lista u drugi, za svaku parcelu din. 50.-
3. Za provodjenje promena kulture, objekta, površine deoba parcela, od svake parcele novog stanja po din. 100.-

Obračun ovih takse vrši se u spisku promena u rubrikama odredjenim za to.

Po završenom obračunu, treba za svaku katastarsku opštinu posebno sastaviti spisak lica zaduženih katastarskim taksama po Tar.br.54 Zakona o taksama i izvršiti naplatu takse.

IZDAVANJE PODATAKA IZ KATASTARSKOG OPERATA

Čl. 89

Prema čl.6 Uredbe o katastru zemljišta katastarski planovi i operati su javni.

Uvid u katastarske planove i operate aloboden je

i može se vršiti samo u prostorijama katastarske uprave u prisustvu i pod nadzorom organa uprave.

Iznošenje katastarskih planova i operata iz prostorija katastarske uprave nije dozvoljeno.

Katastarska uprava sreza /grada/ dužna je, na zahtev zainteresovanih strana, da izdaje kopije planova i drugih delova operata, uz naplatu propisane takse.

Ove takse su propisane u tarifnim brojevima 56 - 60 Zakona o taksama.

Br.760.
16.VI.1954
Beograd

DIREKTOR
Savezne geodetske uprave,

Dim. Milačić, s.r.